

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Шаттинская средняя общеобразовательная школа»

Согласовано  
председатель ПК М.у Т.И.Цандыкова  
« 27 » января 2022г.



Утверждено  
директор МКОУ «Шаттинская СОШ»  
В.Д.Демкина  
Приказ № 9 от «29 » января 2022г.

**Программа**  
**«Нулевой травматизм»**  
**на 2022-2024гг.**

## ПАСПОРТ программы «Нулевой травматизм»

1	<b>Полное название Программы</b>	Программа «Нулевой травматизм»	
2	<b>Цели Программы</b>	Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте. Предотвращение несчастных случаев и профессиональных заболеваний в МКОУ «Шаттинская СОШ». Обеспечение соответствия оборудования и деятельности государственным нормативным требованиям по охране труда и пожарной безопасности.	
3	<b>Задачи Программы</b>	Снижение рисков несчастных случаев в МКОУ «Шаттинская СОШ» Внедрение системы управления профессиональными рисками.	
4	<b>Разработчики Программы</b>	Директор школы, ответственный по охране труда	
5	<b>Сроки и этапы реализации Программы</b>	2022-2024 годы	
I этап (2022 г.)		констатирующий	
II этап (2023г.)		формирующий	
III этап (2024 г.)		рефлексивнообобщающий	
6	<b>Источники финансирования Программы</b>	Бюджетные и внебюджетные средства, средства, направляемые на реализацию целевых программ, добровольные пожертвования.	

# ПРОГРАММА

## «Нулевой травматизм» на период 2022-2024 гг.

### Общие положения

1.1. Настоящая программа "Нулевой травматизм" (далее – Программа) разработана в соответствии:

- с требованиями ст. 212 Трудового кодекса Российской Федерации;
- ГОСТ 12.0.230-2015 «Межгосударственный стандарт;
- Системы стандартов безопасности труда;
- Системы управления охраной труда;
- Руководства по применению ГОСТ12.0.230-2007»;

1.2. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

### 2 Цели

2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте.

2.2. Предотвращение несчастных случаев на производстве.

2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

### 3. Задачи

3.1. Снижение рисков несчастных случаев на производстве.

3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

### 4. Принципы

4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.

4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.

4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.

4.4. Оценка и управление рисками на производстве, проведение регулярных аудитов безопасности.

4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

### 5. Основные направления

5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.

5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счёт средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда.

5.1.5. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.

5.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

5.1.7. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.

5.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

5.1.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.1.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.

5.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

5.1.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.

5.1.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

5.1.14. Внедрение более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда.

5.1.15. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.

5.2. Перечень мероприятий, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы, ответственных и сроков исполнения представлен в Приложении к программе.

**ПЛАН  
мероприятий реализации программы  
«Нулевой травматизм» МКОУ «Шатгинская СОШ»**

<b>№ п/п</b>	<b>Основные направления Программы</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>	<b>Срок исполнения</b>
1	Организация работы службы охраны труда	Директор	2022-2024 г.г.
2	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в школе	Председатель ПК	Ежегодно
3	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда)	Ответственный по охране труда	Постоянно
4	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда	Ответственный по охране труда	2022 г.
5	Анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда	Ответственный по охране труда	1 раз в квартал
6	Пересмотр и актуализация должностных инструкций (должностных регламентов), положений о подразделениях в целях распределения функций и обязанностей по охране труда	Ответственный по охране труда, председатель ПК	Ежегодно
7	Пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями или видами выполняемых работ	Ответственный по охране труда, председатель ПК	Ежегодно
8	Реализация мероприятий в области охраны труда	Ответственный по охране труда, профком	Ежегодно
9.	Выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда	Ответственный по охране труда, профком	Ежегодно
10.	Создание и обеспечение работы комитета (комиссии) по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Ответственный по охране труда, профком	В течении года
11	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	Комиссия по охране труда	1 раз в год

12	Повышение уровня компетенции работников школы в сфере охраны труда посредством организации соответствующих информационных мероприятий	Ответственный по охране труда, профком	<b>1 раз в полугодие</b>
13	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых директором школы и его заместителями.	Директор	<b>Ежеквартально</b>
14.	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Ответственный по охране труда, профком	<b>По согласованию с Фондом социального страхования</b>
15.	Обучение по охране труда, в том числе обучение оказанию первой помощи	Ответственный по охране труда	<b>При необходимости</b>
16.	Проведение вводного инструктажа	Ответственный по охране труда, зам. директора	<b>При поступлении на работу</b>
17.	Проведение первичного, повторного, внепланового, целевого инструктажа на рабочем месте	Ответственный по охране труда	<b>При необходимости</b>
18.	Организация обучения руководителя школы, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях	Директор, ответственный по охране труда	<b>1 раз в 3 года</b>
19.	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда	Директор, ответственный по охране труда	<b>1 раз в 5 лет</b>
20.	Составление графика проведения обучения по охране труда работников школы и проверки знания ими требований охраны труда комиссией по проверке знаний требований охраны труда	Ответственный по охране труда	<b>Ежегодно</b>
21.	Обеспечение работников специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты	Директор, ответственный по охране труда	<b>По мере необходимости</b>
22.	Организация медицинских осмотров (обследования) работников	Ответственный за медицинский осмотр	<b>1 раз в год</b>
23.	Составление контингента работников подлежащих периодическим и предварительным осмотрам	Ответственный по охране труда	<b>1 раз в год</b>

24.	Заключение договора с медицинской организацией о проведении медицинских осмотров	Директор, ответственный за медицинский осмотр	<b>1 раз в год</b>
25.	Составление поименных списков, разработанных работниками, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Ответственный за медицинский осмотр	<b>1 раз в год</b>
26.	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	Ответственный по охране труда	<b>Ежегодно, периодически</b>
27.	Организация проведения специальной оценки условий труда	Специалист по охране труда	<b>1 раз в 5 лет</b>
28.	Нанесение на оборудование, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности	Заведующая хозяйством	<b>1 раз в год</b>
29.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами	Заведующая хозяйством	<b>По мере необходимости</b>
30.	Обеспечение содержания здания, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, рваных участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.)	Заведующая хозяйством	<b>По мере необходимости</b>
31.	Информирование работников по актуальным вопросам охраны труда посредством размещения актуальной информации в общедоступных местах.	Ответственный по охране труда	<b>По мере необходимости</b>
32.	Организация и проведение совещаний, круглых столов, посвященных Всемирному дню охраны труда	Ответственный по охране труда	<b>1 раз в год</b>
34.	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовом коллективе	Педагог - организатор	<b>ежегодно</b>
33.	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО»	Педагог - организатор, учитель физкультуры	<b>ежегодно</b>
34.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	Директор	<b>По мере необходимости</b>
35.	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	Ответственный по охране труда	<b>Постоянно</b>